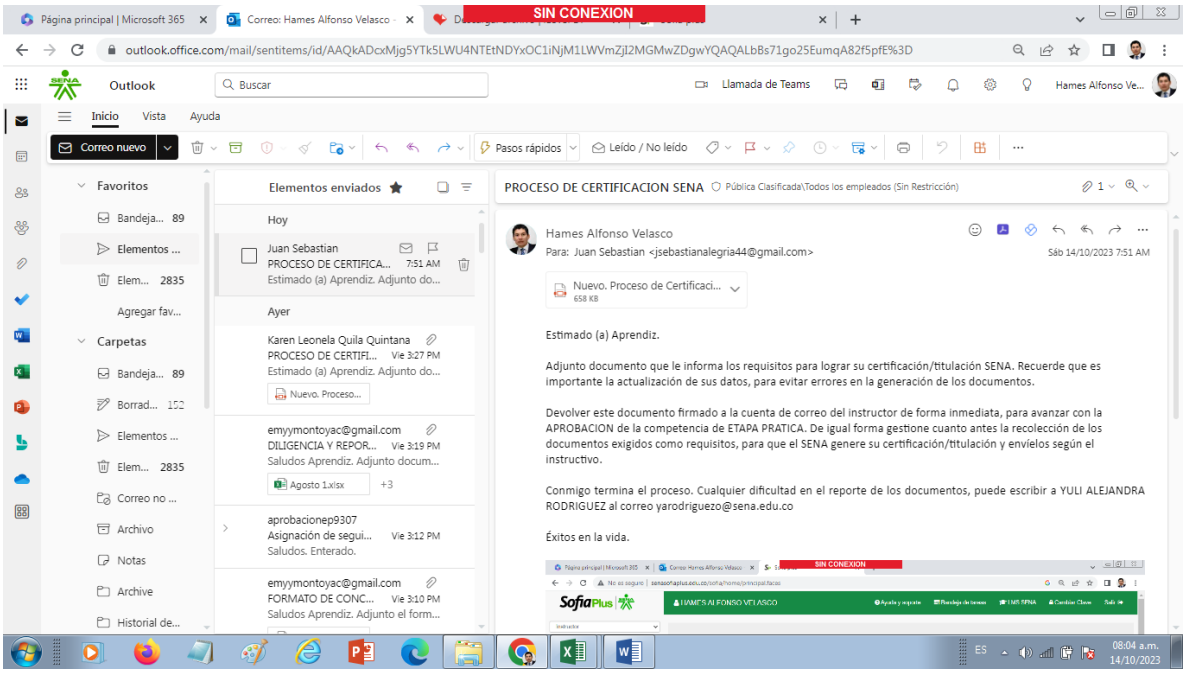
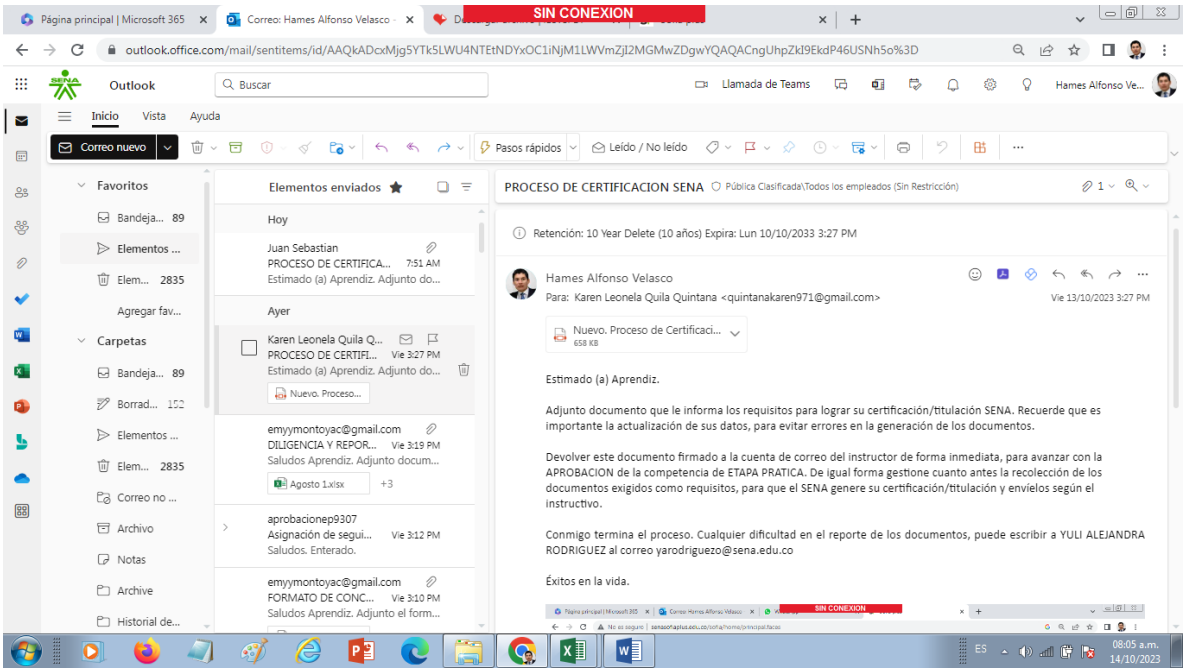
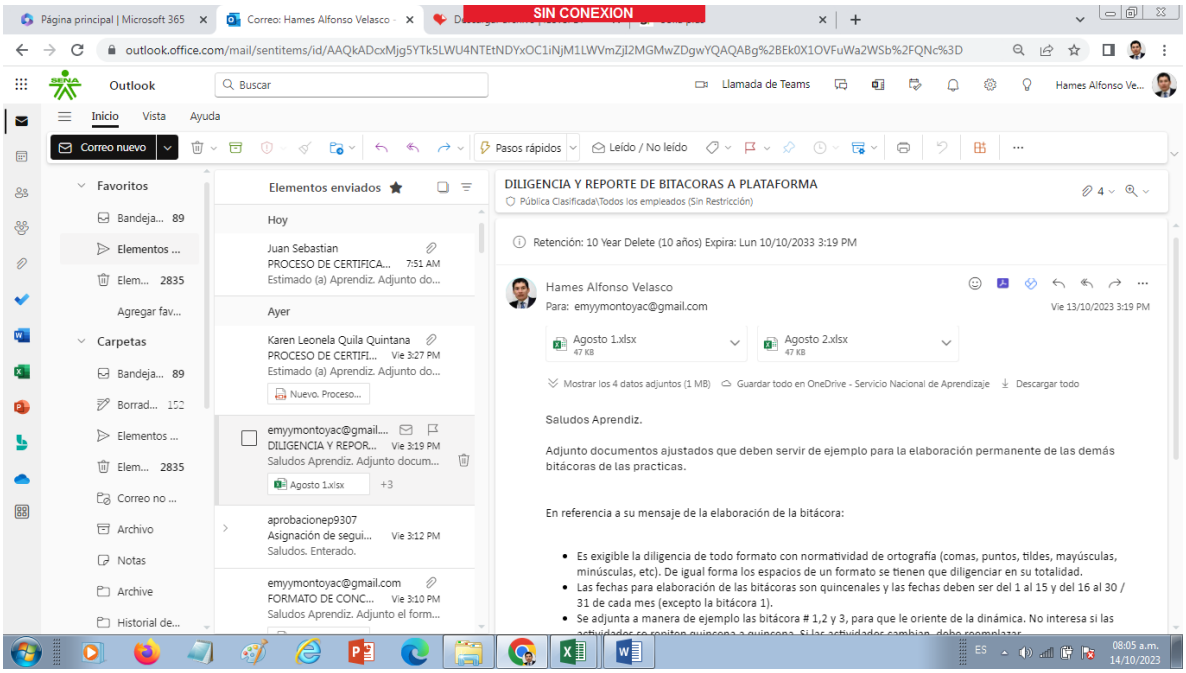
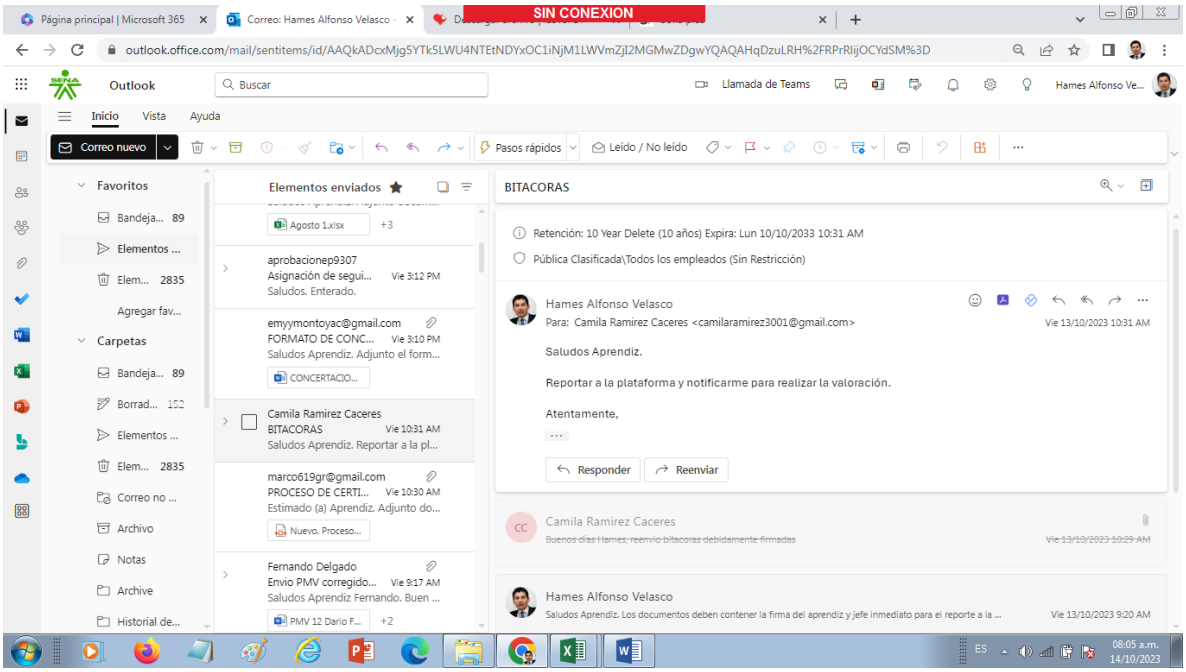
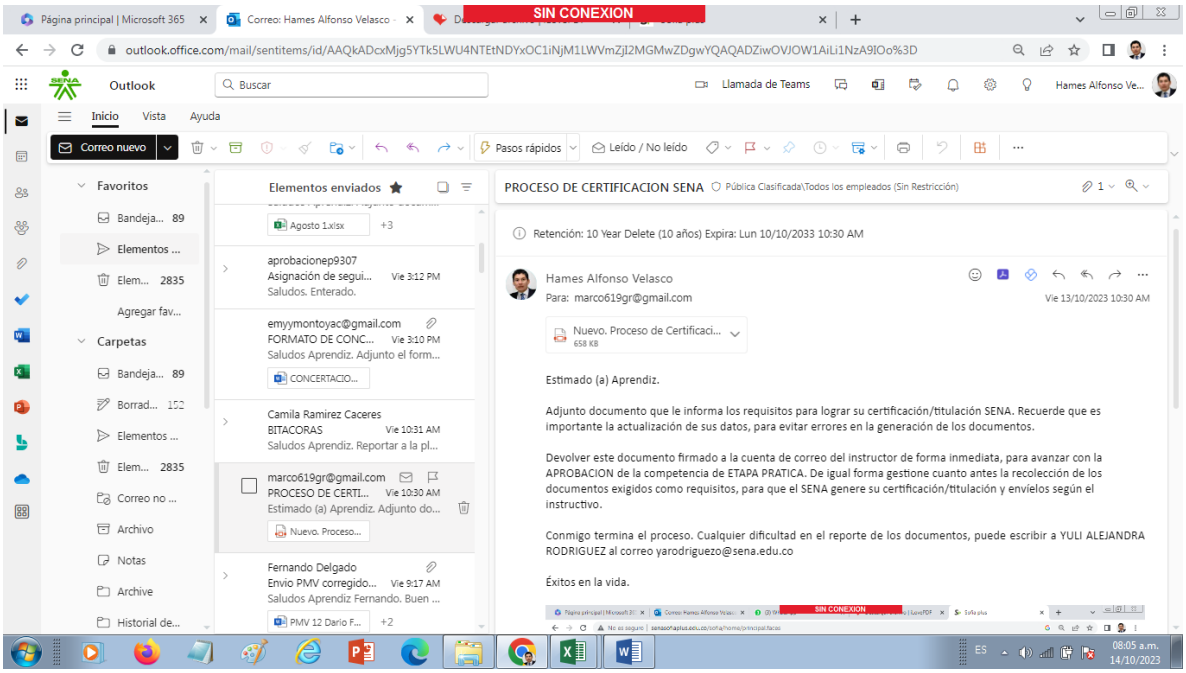
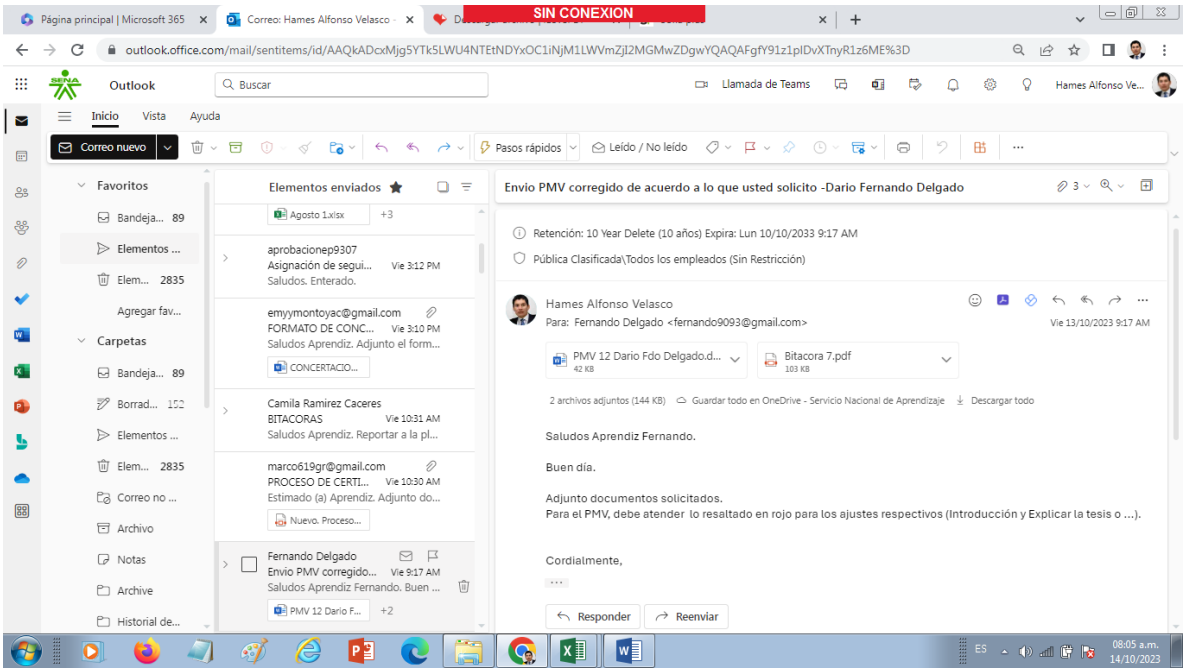

SIN CONEXION
Página principal | Microsoft 365
Correo: Hames Alfonso Velasco
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADcxMjg5YTk5LWU4NTEtNDYxOC1iNjM1LWVmZjI2MGMwZDgwYQAQALbBs71go25EumqA82f5pfE%3D
Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Hames Alfonso Ve...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Bandeja... 89
Elementos ...
Elem... 2835
Agregar fav...
Carpetas
Bandeja... 89
Borrad... 152
Elementos ...
Elem... 2835
Correo no ...
Archivo
Notas
Archive
Historial de...
Elementos enviados
Hoy
Juan Sebastian
PROCESO DE CERTIFICA... 7:51 AM
Estimado (a) Aprendiz. Adjunto do...
Ayer
Karen Leonela Quila Quintana
PROCESO DE CERTIFI... Vie 3:27 PM
Estimado (a) Aprendiz. Adjunto do...
Nuevo. Proceso...
emyymontoyac@gmail.com
DILIGENCIA Y REPOR... Vie 3:19 PM
Saludos Aprendiz. Adjunto docum...
Agosto 1.xlsx
+3
aprobacionep9307
Asignación de segui... Vie 3:12 PM
Saludos. Enterado.
emyymontoyac@gmail.com
FORMATO DE CONC... Vie 3:10 PM
Saludos Aprendiz. Adjunto el form...
PROCESO DE CERTIFICACION SENA
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
Hames Alfonso Velasco
Para: Juan Sebastian <jsebastianalegria44@gmail.com>
Sáb 14/10/2023 7:51 AM
Nuevo. Proceso de Certificaci...
658 KB
Estimado (a) Aprendiz.
Adjunto documento que le informa los requisitos para lograr su certificación/titulación SENA. Recuerde que es importante la actualización de sus datos, para evitar errores en la generación de los documentos.
Devolver este documento firmado a la cuenta de correo del instructor de forma inmediata, para avanzar con la APROBACION de la competencia de ETAPA PRATICA. De igual forma gestione cuanto antes la recolección de los documentos exigidos como requisitos, para que el SENA genere su certificación/titulación y envíelos según el instructivo.
Conmigo termina el proceso. Cualquier dificultad en el reporte de los documentos, puede escribir a YULI ALEJANDRA RODRIGUEZ al correo yarodriguezo@sena.edu.co
Éxitos en la vida.
SofiaPlus
HAMES ALFONSO VELASCO
ES
08:04 a.m.
14/10/2023


SIN CONEXION
Página principal | Microsoft 365
Correo: Hames Alfonso Velasco
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADcxMjg5YTk5LWU4NTEtNDYxOC1iNjM1LWVmZjI2MGMwZDgwYQAQACngUhpZkI9EkdP46USNh5o%3D
Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Hames Alfonso Ve...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Bandeja... 89
Elementos ...
Elem... 2835
Agregar fav...
Carpetas
Bandeja... 89
Borrad... 152
Elementos ...
Elem... 2835
Correo no ...
Archivo
Notas
Archive
Historial de...
Elementos enviados
Hoy
Juan Sebastian
PROCESO DE CERTIFICA... 7:51 AM
Estimado (a) Aprendiz. Adjunto do...
Ayer
Karen Leonela Quila Q...
PROCESO DE CERTIFI... Vie 3:27 PM
Estimado (a) Aprendiz. Adjunto do...
Nuevo. Proceso...
emyymontoyac@gmail.com
DILIGENCIA Y REPOR... Vie 3:19 PM
Saludos Aprendiz. Adjunto docum...
Agosto 1.xlsx
+3
aprobacionep9307
Asignación de segui... Vie 3:12 PM
Saludos. Enterado.
emyymontoyac@gmail.com
FORMATO DE CONC... Vie 3:10 PM
Saludos Aprendiz. Adjunto el form...
PROCESO DE CERTIFICACION SENA
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 10/10/2033 3:27 PM
Hames Alfonso Velasco
Para: Karen Leonela Quila Quintana <quintanakaren971@gmail.com>
Vie 13/10/2023 3:27 PM
Nuevo. Proceso de Certificaci...
658 KB
Estimado (a) Aprendiz.
Adjunto documento que le informa los requisitos para lograr su certificación/titulación SENA. Recuerde que es importante la actualización de sus datos, para evitar errores en la generación de los documentos.
Devolver este documento firmado a la cuenta de correo del instructor de forma inmediata, para avanzar con la APROBACION de la competencia de ETAPA PRATICA. De igual forma gestione cuanto antes la recolección de los documentos exigidos como requisitos, para que el SENA genere su certificación/titulación y envíelos según el instructivo.
Conmigo termina el proceso. Cualquier dificultad en el reporte de los documentos, puede escribir a YULI ALEJANDRA RODRIGUEZ al correo yarodriguezo@sena.edu.co
Éxitos en la vida.
ES
08:05 a.m.
14/10/2023


SIN CONEXION
Página principal | Microsoft 365
Correo: Hames Alfonso Velasco
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADcxMjg5YTk5LWU4NTEtNDYxOC1iNjM1LWVmZjI2MGMwZDgwYQAQABg%2BEk0X1OVFuWa2WSb%2FQNc%3D
Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Hames Alfonso Ve...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Bandeja... 89
Elementos ...
Elem... 2835
Agregar fav...
Carpetas
Bandeja... 89
Borrad... 152
Elementos ...
Elem... 2835
Correo no ...
Archivo
Notas
Archive
Historial de...
Elementos enviados
Hoy
Juan Sebastian
PROCESO DE CERTIFICA... 7:51 AM
Estimado (a) Aprendiz. Adjunto do...
Ayer
Karen Leonela Quila Quintana
PROCESO DE CERTIFI... Vie 3:27 PM
Estimado (a) Aprendiz. Adjunto do...
Nuevo. Proceso...
emyymontoyac@gmail....
DILIGENCIA Y REPOR... Vie 3:19 PM
Saludos Aprendiz. Adjunto docum...
Agosto 1.xlsx +3
aprobacionep9307
Asignación de segui... Vie 3:12 PM
Saludos. Enterado.
emyymontoyac@gmail.com
FORMATO DE CONC... Vie 3:10 PM
Saludos Aprendiz. Adjunto el form...
DILIGENCIA Y REPORTE DE BITACORAS A PLATAFORMA
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 10/10/2033 3:19 PM
Hames Alfonso Velasco
Para: emyymontoyac@gmail.com
Vie 13/10/2023 3:19 PM
Agosto 1.xlsx
47 KB
Agosto 2.xlsx
47 KB
Mostrar los 4 datos adjuntos (1 MB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Saludos Aprendiz.
Adjunto documentos ajustados que deben servir de ejemplo para la elaboración permanente de las demás bitácoras de las practicas.
En referencia a su mensaje de la elaboración de la bitácora:
Es exigible la diligencia de todo formato con normatividad de ortografía (comas, puntos, tildes, mayúsculas, minúsculas, etc). De igual forma los espacios de un formato se tienen que diligenciar en su totalidad.
Las fechas para elaboración de las bitácoras son quincenales y las fechas deben ser del 1 al 15 y del 16 al 30 / 31 de cada mes (excepto la bitácora 1).
Se adjunta a manera de ejemplo las bitácora # 1,2 y 3, para que le oriente de la dinámica. No interesa si las
ES
08:05 a.m.
14/10/2023


SIN CONEXION
Página principal | Microsoft 365
Correo: Hames Alfonso Velasco
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADcxMjg5YTk5LWU4NTEtNDYxOC1iNjM1LWVmZjI2MGMwZDgwYQAQAHqDzuLRH%2FRPrRIijOCYdSM%3D
Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Hames Alfonso Ve...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Bandeja... 89
Elementos ...
Elem... 2835
Agregar fav...
Carpetas
Bandeja... 89
Borrad... 152
Elementos ...
Elem... 2835
Correo no ...
Archivo
Notas
Archive
Historial de...
Elementos enviados
Agosto 1.xlsx +3
aprobacionep9307
Asignación de segui... Vie 3:12 PM
Saludos. Enterado.
emyymontoyac@gmail.com
FORMATO DE CONC... Vie 3:10 PM
Saludos Aprendiz. Adjunto el form...
CONCERTACIO...
Camila Ramirez Caceres
BITACORAS Vie 10:31 AM
Saludos Aprendiz. Reportar a la pl...
marco619gr@gmail.com
PROCESO DE CERTI... Vie 10:30 AM
Estimado (a) Aprendiz. Adjunto do...
Nuevo. Proceso...
Fernando Delgado
Envio PMV corregido... Vie 9:17 AM
Saludos Aprendiz Fernando. Buen ...
PMV 12 Dario F... +2
BITACORAS
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 10/10/2033 10:31 AM
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
Hames Alfonso Velasco
Para: Camila Ramirez Caceres <camilaramirez3001@gmail.com>
Vie 13/10/2023 10:31 AM
Saludos Aprendiz.
Reportar a la plataforma y notificarme para realizar la valoración.
Atentamente,
Responder
Reenviar
Camila Ramirez Caceres
Buenos días Hames, reenvio bitacoras debidamente firmadas
Vie 13/10/2023 10:29 AM
Hames Alfonso Velasco
Saludos Aprendiz. Los documentos deben contener la firma del aprendiz y jefe inmediato para el reporte a la ...
Vie 13/10/2023 9:20 AM
ES
08:05 a.m.
14/10/2023


SIN CONEXION
Página principal | Microsoft 365
Correo: Hames Alfonso Velasco
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADcxMjg5YTk5LWU4NTEtNDYxOC1iNjM1LWVmZjI2MGMwZDgwYQAQADZiwOVJOW1AiLi1NzA9IOo%3D
Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Hames Alfonso Ve...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Bandeja... 89
Elementos ...
Elem... 2835
Agregar fav...
Carpetas
Bandeja... 89
Borrad... 152
Elementos ...
Elem... 2835
Correo no ...
Archivo
Notas
Archive
Historial de...
Elementos enviados
Agosto 1.xlsx +3
aprobacionep9307
Asignación de segui... Vie 3:12 PM
Saludos. Enterado.
emyymontoyac@gmail.com
FORMATO DE CONC... Vie 3:10 PM
Saludos Aprendiz. Adjunto el form...
CONCERTACIO...
Camila Ramirez Caceres
BITACORAS Vie 10:31 AM
Saludos Aprendiz. Reportar a la pl...
marco619gr@gmail.com
PROCESO DE CERTI... Vie 10:30 AM
Estimado (a) Aprendiz. Adjunto do...
Nuevo. Proceso...
Fernando Delgado
Envio PMV corregido... Vie 9:17 AM
Saludos Aprendiz Fernando. Buen ...
PMV 12 Dario F... +2
PROCESO DE CERTIFICACION SENA
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 10/10/2033 10:30 AM
Hames Alfonso Velasco
Para: marco619gr@gmail.com
Vie 13/10/2023 10:30 AM
Nuevo. Proceso de Certificaci...
658 KB
Estimado (a) Aprendiz.
Adjunto documento que le informa los requisitos para lograr su certificación/titulación SENA. Recuerde que es importante la actualización de sus datos, para evitar errores en la generación de los documentos.
Devolver este documento firmado a la cuenta de correo del instructor de forma inmediata, para avanzar con la APROBACION de la competencia de ETAPA PRATICA. De igual forma gestione cuanto antes la recolección de los documentos exigidos como requisitos, para que el SENA genere su certificación/titulación y envíelos según el instructivo.
Conmigo termina el proceso. Cualquier dificultad en el reporte de los documentos, puede escribir a YULI ALEJANDRA RODRIGUEZ al correo yarodriguezo@sena.edu.co
Éxitos en la vida.
ES
08:05 a.m.
14/10/2023


SIN CONEXION
Página principal | Microsoft 365
Correo: Hames Alfonso Velasco
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADcxMjg5YTk5LWU4NTEtNDYxOC1iNjM1LWVmZjI2MGMwZDgwYQAQAFgfY91z1pIDvXTnyR1z6ME%3D
Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Hames Alfonso Ve...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Bandeja... 89
Elementos ...
Elem... 2835
Agregar fav...
Carpetas
Bandeja... 89
Borrad... 152
Elementos ...
Elem... 2835
Correo no ...
Archivo
Notas
Archive
Historial de...
Elementos enviados
Agosto 1.xlsx +3
aprobacionep9307
Asignación de segui... Vie 3:12 PM
Saludos. Enterado.
emyymontoyac@gmail.com
FORMATO DE CONC... Vie 3:10 PM
Saludos Aprendiz. Adjunto el form...
CONCERTACIO...
Camila Ramirez Caceres
BITACORAS Vie 10:31 AM
Saludos Aprendiz. Reportar a la pl...
marco619gr@gmail.com
PROCESO DE CERTI... Vie 10:30 AM
Estimado (a) Aprendiz. Adjunto do...
Nuevo. Proceso...
Fernando Delgado
Envio PMV corregido... Vie 9:17 AM
Saludos Aprendiz Fernando. Buen ...
PMV 12 Dario F... +2
Envio PMV corregido de acuerdo a lo que usted solicito -Dario Fernando Delgado
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 10/10/2033 9:17 AM
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
Hames Alfonso Velasco
Para: Fernando Delgado <fernando9093@gmail.com>
Vie 13/10/2023 9:17 AM
PMV 12 Dario Fdo Delgado.d...
42 KB
Bitacora 7.pdf
103 KB
2 archivos adjuntos (144 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo
Saludos Aprendiz Fernando.
Buen día.
Adjunto documentos solicitados.
Para el PMV, debe atender lo resaltado en rojo para los ajustes respectivos (Introducción y Explicar la tesis o ...).
Cordialmente,
Responder
Reenviar
ES
08:05 a.m.
14/10/2023